

Documents VanBredaOnline – app

Opérations de paiement + coûts

Relevés de dépenses par carte de crédit	Via Plus (coin inférieur droit) > Documents > Titulaire > Relevés de dépenses par carte de crédit et factures
Factures	Via Plus (coin inférieur droit) > Documents > Titulaire > Relevés de dépenses par carte de crédit et factures
Confirmation du solde	Demande via le Helpdesk Customer Care ou via votre agence
Extraits Coda et xml	Non disponibles via l'app → mais bien sur le site Web de VanBredaOnline

Placements

Aperçu du compte-titres	Via Plus (coin inférieur droit) > Documents > Titulaire du compte > Placements > Aperçu du compte titres 4 fois par an - Date différente à demander via le Helpdesk Customer Care
Attestation RDT (sicav)	Via Plus (coin inférieur droit) > Documents > Titulaire du compte > Placements > Attestation RDT (sicav) CF World Equities
Bordereau des titres	Via Placements > Titulaire > Cliquer sur titres > Onglet opérations > Achat / déduction / cliquer sur création > Télécharger le Pdf (en haut à droite)
Dossier à terme	Via Placements > Titulaire > Dossier à terme > « Boule bleue » > Extraits
Plan à terme	Via Plus (coin inférieur droit) > Documents > Données client > Aperçu de plan à terme
Aperçu PLCI / INAMI / EIP	<i>Vivium</i> : via <i>MyVivium</i> <i>AG Insurance</i> : uniquement par la poste
Aperçu Branche 21 / 26	<i>Athora</i> : via plus > Documents > Placements > Relevé annuel de Athora <i>AG Insurance</i> et <i>Baloise</i> : uniquement par la poste
Attestations fiscales (épargne pension, EIP, assurance groupe)	En principe pas nécessaires > remplies sur déclaration Hermes – En annexe au relevé du portefeuille au 31/03 Vivium – Via plus > Documents > Placements AG Insurance et Baloise - Envoyé par courrier

Crédits

Attestations de paiement	Via Plus > Documents > Titulaire > Attestations fiscales > Attestation (fiscale) de prêt (hypothécaire)
Tableaux d'amortissement	Via Communication > Documents > Titulaire > Crédits > Lettre de confirmation période prélèvement terminée pour montant inférieur
Convention cadre	Via Communication > Documents > Titulaire > Crédits <u>ou</u> par la poste si signée manuellement (Signée avant 03/2023)
Paievements	Via Plus > Crédits > Titulaire > Crédit en question > Cliquez sur un versement > « télécharger » en haut à droite